

Обсуждены и согласованы
решением Педагогического совета
Протокол № 6 от 15.06.2017

Утверждаю
Директор ЧОУДО «Инфинитив»



Игнатенко М. Л.
(Приказ № 02-ВН от 20.06.2017)

Частное образовательное учреждение дополнительного образования

«ИНФИНИТИВ»

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Город Санкт-Петербург
2017 год

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В ЧОУДО «ИНФИНИТИВ».

1. Общие требования.

1.1. Настоящие требования предъявляются к обучению граждан в образовательном учреждении ЧОУДО «Инфинитив» (далее – учреждение)

1.2. На обучение в образовательное учреждение ЧОУДО «Инфинитив», осуществляющее дополнительное образование взрослых и детей, принимаются дети и взрослые без предъявления требований к уровню образования.

1.3. Учащиеся и их законные представители должны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

1.4. При несчастном случае учащиеся должны немедленно сообщить об этом администрации образовательного учреждения.

1.5. В процессе обучения учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте учебное место.

1.6. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего распорядка и, при необходимости, могут быть отчислены.

1.8. Учащемуся и их законным представителям запрещается прибывать в Учреждении в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, в болезненном состоянии.

1.9. Обо всех недостатках, обнаруженных во время занятия, следует известить руководителя учреждения, преподавателя или администраторов учреждения.

2. Требования к учащимся и их законным представителям перед началом занятий.

2.1. При проведении занятий в классе запрещается самовольное включение технических средств обучения без разрешения преподавателя.

2.2. При проведении занятий учащийся обязан выполнять все указания преподавателя.

2.3. Запрещается курение на территории Учреждения.

2.4. О замеченных во время занятий неисправностях учащийся должен немедленно сообщить преподавателю.

2.5. Учащиеся обязаны приносить и переодевать вторую обувь, иметь чистые бахилы для занятий. Учащиеся без второй обуви/бахил на занятие не допускаются.

2.6. Законные представители обязаны провожать на занятия и встречать своих несовершеннолетних детей.

2.7. В случае невозможности, сообщать администраторам, и предоставлять в письменном виде расписку о том, что несовершеннолетнему ребенку разрешено самостоятельно покидать учреждение.

2.7. Родители детей дошкольного и младшего школьного возраста обязаны находиться в Учреждении во время проведения занятий. Законным представителям не допускается оставлять ребенка без присмотра до начала и после окончания занятий.

3. Требования к учащимся во время занятий.

3.1. При проведении занятий:

3.1.1. При проведении занятий следует соблюдать дисциплину и очередность выполнения упражнений.

3.1.2. В случае применения на занятиях технических средств обучения необходимо руководствоваться инструкцией по охране труда при использовании технических средств обучения.

3.1.3. Выполнять указания преподавателя.

4. Требования к учащимся в аварийной ситуации.

4.1. При проведении занятий в классе:

4.1.1. При возникновении пожара немедленно покинуть помещение, вызвать пожарную команду или приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.1.2. При получении травмы оказать первую пострадавшему(-им), вызвать скорую помощь, при необходимости отправить его (их) в ближайшее лечебное учреждение.

4.1.3. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае, если у пострадавшего отсутствуют дыхание и пульс, провести сердечно-легочную реанимацию (непрямой массаж сердца в сочетании с искусственной вентиляцией легких), вызвать скорую медицинскую помощь или незамедлительно отправить пострадавшего(-их) в ближайшее лечебное учреждение.

4.2. О всех случаях возникновения аварийных ситуаций следует немедленно известить администрацию учреждения.

5. Требования к учащимся и их законным представителям по окончании занятий.

5.1. При проведении занятий в кабинете (классе):

- организовано, не создавая препятствий другим учащимся, покинуть кабинет (класс).

5.2. Законные представители обязаны встречать своих несовершеннолетних детей с занятий и обеспечить им безопасность.

.

6. Права и обязанности учащихся и их законных представителей.

6.1. Обучающимся в ЧОУДО «Инфинитив» является потребитель, заключивший договор на оказание платных образовательных услуг, или несовершеннолетний, от имени которого был заключен договор законным представителем и зачисленный приказом учреждения в учебную группу.

6.2. Учащиеся и их законные представители имеют право:

- получать образовательные услуги в рамках образовательной программы;

- на уважение их человеческого достоинства;

- на свободу совести, информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности учреждения;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- на бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами учреждения;

- на платные дополнительные образовательные услуги.

6.3. Учащиеся и их законные представители обязаны:

- выполнять требования образовательной программы учреждения по срокам и объемам согласно учебным планам;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения;

- бережно относиться к имуществу учреждения, соблюдать правила противопожарной безопасности;

- выполнять требования Устава и правил внутреннего распорядка учреждения.

- не пропускать занятия без уважительной причины

- в случае пропуска занятий по уважительной причине, предъявить документ, удостоверяющий данное отсутствие

6.4. Учащийся может быть отчислен из учреждения:

- по собственному желанию;

- по состоянию здоровья;

- в связи с расторжением договора;

- за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;

- за невыполнение требований Устава учреждения, Правил внутреннего распорядка;

- в связи с неоплатой услуг по договору.

- за систематические пропуски без предъявления документа, удостоверяющего данное отсутствие

6.5. Не допускается отчисление учащегося по инициативе администрации во время его болезни.

Решение об отчислении учащегося из учреждения принимает директор. Решение об отчислении учащегося из учреждения оформляется приказом.

6.6. В течение всего образовательного процесса учреждение взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающегося по вопросам учебы и воспитания путем проведения бесед.

6.7. Принуждение учащихся к вступлению в политические партии, общественно-политические и религиозные движения и организации, а также, принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.